



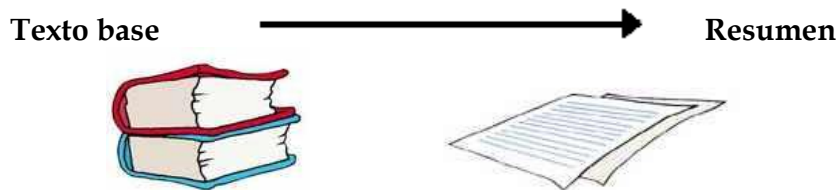
El trabajo monográfico de investigación

"Nunca consideres el estudio como un deber, sino como una oportunidad para penetrar en el maravilloso mundo del saber". Albert Einstein

El resumen o síntesis.

Para la elaboración de trabajos monográficos deberás realizar con bastante frecuencia resúmenes. Estos pueden ser de novelas, cuentos, artículos, conferencias, etc. A primera vista, parece ser una actividad sencilla; sin embargo, implica un cierto grado de dificultad. La técnica del resumen precisa que seamos capaces de rescatar lo esencial del tema tratado y de evitar el cúmulo de elementos accesorios que lo acompañan.

Hacer un resumen implica transformar un texto —que llamaremos "base"— en otro texto que reproduzca las ideas principales del primero en forma global y breve, dejando las ideas accesorias.



Los pasos para la elaboración de un resumen son los siguientes:

1.- Leer en forma minuciosa el escrito y comprenderlo.
2.- Escribir en un cuaderno de notas los conceptos fundamentales, anotando la página para una posterior corroboración, si fuera necesaria.
3.- Ayudarse de palabras-claves descubiertas en el escrito. Son ideas que se repiten a lo largo del texto. A veces con un mismo léxico o con variaciones mínimas.
4.- Utilizar un esquema o plan de las ideas principales recogidas. Puedes respetar el orden de aparición en el mismo.
5.- Escribir el resumen de la obra leída, ordenando los datos y expresándolos con tus palabras.

Debes tener presente que no existe una técnica específica en la elaboración de resúmenes. Es primordial, eso sí, considerar lo anteriormente expuesto. A la vez, hay que observar las siguientes condiciones de un buen resumen:

- Resume el texto con tus palabras. No utilices citas textuales.
- Utiliza un vocabulario sencillo, sin sobrecargarlo con adjetivos o adverbios.
- Elimina palabras vacías reemplazándolas por otras con mayor significación. Incluya varios aspectos particulares en una generalización. Por ejemplo: pizza, espagueti y torta, se generalizan como harinas. Es posible también sustituir una frase o una oración muy extensa por otra más breve que contenga las mismas idea.
- Elige adecuadamente los nexos o elementos de enlace (por el contrario, luego, además, en efecto, por consiguiente), pues ellos van ayudando a la coherencia y cohesión del texto. Además, establezca la relación existente entre las ideas escogidas.
- Ten mucho cuidado y presta atención a la coherencia o el sentido global del texto.
- Al redactar utiliza correctamente los signos de puntuación; ellos te ayudarán a dar mayor claridad al nuevo texto.
- Ten presente que se aprende a hacer haciendo. Mientras más leas y escribas, más posibilidades tendrás de redactar correctamente.