



# El trabajo monográfico de investigación

*"Siempre que te pregunten si puedes hacer un trabajo, contesta que sí y ponte enseguida a aprender como se hace". Roosevelt, F.*

## Presentación de la monografía

Los trabajos se presentarán escritos a ordenador o máquina. El estilo debe ser claro y preciso (sin ninguna tachadura, mancha...) y el discurso debe argumentar lógicamente el tema, basándose en hechos y conclusiones. Se puede emplear el plural "mayestático" ("Es nuestra intención...", "opinamos que...", etc.; o la forma impersonal "se" ("Se cree conveniente destacar..." o "En el presente trabajo se apunta a...").

Programa utilizado Word.

El texto se escribirá en hojas tamaño A4, en una sola cara.

Interlineado de un espacio y medio (1,5).

En fuente Times New Roman, Book Antigua o Arial tamaño N° 12. Con tinta negra.

Alineación justifica.

Para configurar la página: márgenes 2 o 3 cm a derecha e izquierda, arriba i abajo.

Las páginas deben estar numeradas en el margen inferior centro, después del índice.

En lo que se refiere a títulos y subtítulos. Es necesario destacarlos de alguna manera, aunque manteniendo el criterio para cada categoría (por ejemplo, los títulos se escriben en negrita y subrayados, centrados y separados unas líneas del texto y los subtítulos sólo se subrayan.)

Se deben utilizar **sangrías**, espacios de 3 a 6 letras en blanco, al comienzo de cada párrafo después de un punto y aparte. La sangría es importante pues permite visualizar que el párrafo anterior ha concluido y que se reanuda el discurso tras una pausa.

Es conveniente hacer **punto y aparte** con frecuencia y recordar que un párrafo de un renglón es tan incorrecto como uno de más de quince (por decir un número). Tampoco es una cuestión de azar, ya que el punto y aparte significa que un contenido, compuesto por varias frases, está orgánicamente concluido y que empieza otra parte del discurso. No utilizar oraciones extensas: no más de 20 - 25 palabras.

Se utilizan subrayados únicamente si no se tiene la posibilidad de hacer letra *cursiva*. Se subrayan o utilizan letras cursivas con:

- palabras extranjeras (*virtú, Weltanschauung, samizdat, thymos*),
- títulos de libros (no de capítulos o artículos),
- títulos de poemas, obras de arte, cuadros y esculturas, nombres de diarios, periódicos, películas, canciones y óperas.

Otro de los asuntos por considerar, en esta puesta a punto, es el de las **imágenes y gráficos** incluidos. Cada vez que aparezca un mapa, una fotografía, etc. irá acompañada del epígrafe correspondiente, es decir, la leyenda que indique de qué se trata y cuál es la fuente de la que procede.